

قوانین پژوهشی واحد توسعه تحقیقات بالینی بیمارستان واسعی

۱. اعضای هیأت علمی، پرسنل و دانشجویان دوره پزشکی عمومی در چارچوب این آئین نامه و متناسب با تخصص و وظایف علمی خود می توانند طرح پژوهشی ارائه دهند.
۲. یکی از مجریان طرحهای تحقیقاتی ارائه شده، لزوماً باید از متخصصین هیأت علمی دانشگاه باشد.
۳. جلسات شورای پژوهشی و تحقیقات بالینی با حضور نصف بعلاوه یک اعضاء رسمیت می یابد.
۴. ریاست جلسات شورای واحد بر عهده سرپرست واحد و یا جانشین ایشان (معاونت آموزشی) می باشد.
۵. برای تشکیل شورا حضور سرپرست واحد یا جانشین ایشان به عنوان رئیس جلسه الزامیست.
۶. نسخه ای از صورتجلسات شورای واحد باید به مدیریت پژوهشی دانشگاه ارسال گردد.
۷. شورای پژوهشی واحد توسعه تحقیقات بالینی به بررسی پروپوزال طرح های تحقیقاتی بالینی که مجری طرح در یکی از بیمارستان های آموزشی دانشگاه باشد، می پردازد و مسئولیتی در قبال طرحهای غیر بالینی ندارد.
۸. طرح های پژوهشی (مصوب دانشگاه علوم پزشکی سبزوار) در خارج از واحد توسعه تحقیقات بالینی که نیاز به جمع آوری داده ها در بیمارستان واسعی دارند، به دستور رئیس مرکز، توسط سرپرست واحد، مجوز جمع آوری داده ها به آنها داده می شود.

۹. پروپوزال های ارائه شده فقط باید از طرق سامانه پژوهان ثبت و به واحد توسعه تحقیقات بالینی ارسال شوند.

۱۰. مجریان پروپوزالهای مطرح شده در جلسه حداکثر ظرف مدت ۳ هفته یا مدت تعیین شده از طرف واحد، موظف به اصلاح پروپوزال خود و ثبت مجدد در سامانه پژوهان، جهت تأیید کارشناس می باشند، در غیر اینصورت تصویب و عدم تصویب پروپوزال منوط به طرح مجدد در شورا می باشد.

۱۱. جهت انجام طرح های بدون هزینه در مرکز که پروپوزال کامل ندارند، پس از ارائه خلاصه طرح، در جلسات شورای پژوهشی واحد مطرح شده و سپس مجوز انجام طرح به آنها داده میشود. بدیهی است، شروع چنین طرح هایی همانند طرح های بند ۹ منوط به اخذ کد اخلاق از کمیته اخلاق دانشگاه می باشد.

۱۲. مدت زمان انجام طرح از زمان تصویب پروپوزال میباشد.

۱۳. سقف بودجه طرح های تحقیقاتی برای این مرکز ، پنجاه میلیون ریال برای اعضای هیأت علمی با درجه استادیاری و بالاتر و نیز متخصص غیر هیأت علمی شاغل در دانشگاه می باشد. سقف بودجه برای اعضای هیأت علمی مربی و دکترای حرفه ای در دانشگاه حداکثر سی و شش میلیون ریال می باشد. مبلغ طرح های بیشتر از مبالغ فوق می بایست از گرنت مجریان یا سایر مراکز تأمین شوند.

۱۴. پس از تصویب طرح و ارسال به شورای پژوهشی دانشگاه، تصمیم‌گیری در مورد عقد قرارداد و بودجه در مورد کلیه طرح‌های تحقیقاتی، با معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه بوده و واحد توسعه تحقیقات بالینی مسئولیتی در قبال آن ندارد.

۱۵. طرح‌های تحقیقاتی مصوب، تحت نظارت ناظر طرح که توسط کمیته اخلاق تعیین می‌شود، قرار خواهند گرفت.

۱۶. تمدید مدت انجام طرح منوط به درخواست کتبی مجری و موافقت شورای پژوهشی واحد و کمیته تخصصی مربوطه است.

۱۷. هرگونه تغییر در مفاد قرارداد با درخواست کتبی مجری و تصویب شورای پژوهشی دانشگاه خواهد بود.

۱۸. بودجه تعلق گرفته به واحد توسعه تحقیقات بالینی در سال ۱۳۹۵ جهت انجام طرح‌های پژوهشی ۵۰۰ میلیون ریال، در نظر گرفته شده است و میزان آن هر سال توسط معاونت پژوهشی و فناوری دانشگاه تعیین می‌گردد.